

Guide for Activity Report

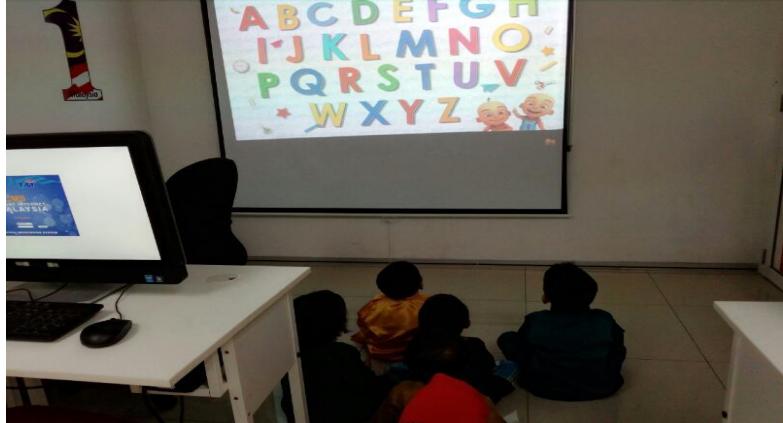
Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Nama acara / program	Program Klik Dengan Bijak dan Pembelajaran E-Learning bersama-sama Pelajar Tabika Kemas Kampung Raban	
Tarikh & Masa	Tarikh: 24 Mac 2017 Masa: 10.00 Pagi – 12.00 Tengahari	
Lokasi	Pusat Internet 1 Malaysia Kampung Raban	
Tujuan	Memberi pendedahan tentang Komputer dan pembelajaran secara interaktif menggunakan kemudahan ICT. Turut diselitkan bersama taklimat Klik Dengan Bijak.	
Butiran Penerima	Seramai 10 orang pelajar dan guru yang terlibat dalam program ini.	
Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Program pendedahan kepada kanak-kanak tabika dan guru tentang Klik dengan Bijak ini kerana pada masa kini penggunaan gadget sudah menjadi kebiasaan oleh kanak-kanak di usia muda. Para pelajar turut didehkan dengan pembelajaran secara interaktif seperti mewarna secara online dan video pembelajaran .	
Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ol style="list-style-type: none"> Memberi informasi tentang Klik Dengan Bijak kepad apelajar dan guru. Menjadikan proses pembelajaran lebih menarik dan mudah difahami Memberi pendedahan asas kepada pelajar tentang komputer dan internet. 	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Pembelajaran Secara Online (E-Learning), tayangan video pembelajaran.	
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Keterangan gambar	 	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p>Sepanjang Aktiviti dijalankan.</p>	
Translation Terjemahan		
Supporting documents Dokumen Sokongan		

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**