

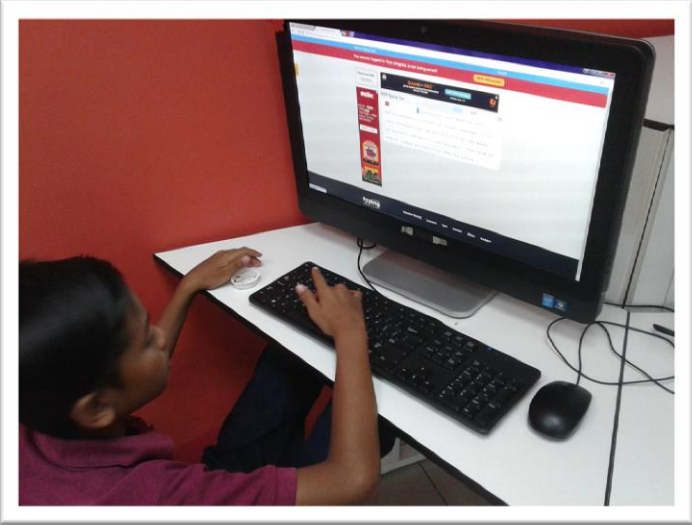
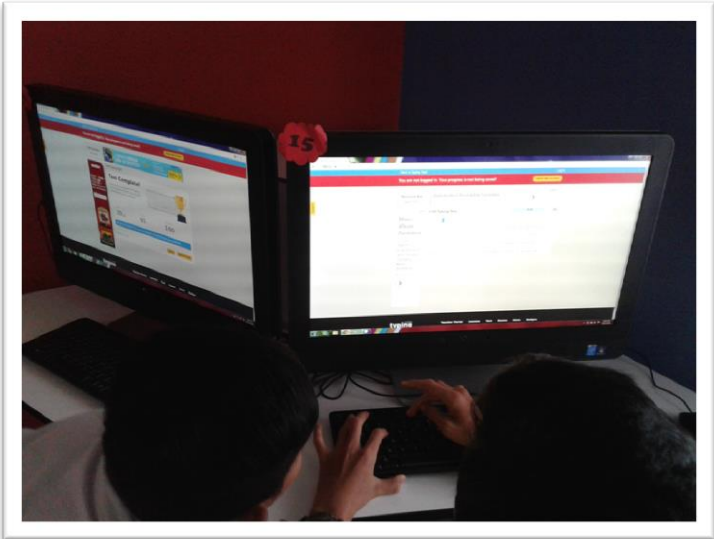
Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	PERTANDINGAN MENAIP DENGAN PANTAS	
Date & Time Tarikh & Masa	Tarikh: 30 Disember 2016 Masa:3.00 petang Hingga 4.30 petang	
Location Lokasi	PI1M Kg Raban	
Purpose Tujuan	Tujuan aktiviti ini dijalankan adalah untuk menambah kemahiran komuniti tentang cara atau tip untuk menaip dengan pantas dan setelah itu, mereka diuji dengan menyertai pertandingan .	
Details of recipients Butiran Penerima	10 Orang peserta	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	-..	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	1. Untuk menambah kemahiran mereka tentang cara untuk menaip dengan pantas 2. Meningkatkan kemampuan diri 3. Mengeratkan lagi hubungan komuniti dengan PI1M.	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Seramai 10 orang yang menyahut cabaran : 1. ZUL HISHAM ADHA BIN ZAHARI 2. MUHAMMAD UMAIR BIN SHAHRUNFAHMI 3. MUHMAMMAD FAKHRUL RADZI 4. HASNUL HADI PUTRA BIN HASSAN BASRI 5. MOHD RAFIQ BIN ZAHARI 6. MUHAMMAD SULAIMAN BIN SAAIDI 7. MUHAMMAD NOXMAN NABIL 8. NUR AIN BINTI ABD RAHIM 9. NURUL JANNAH BINTI SHAHARUDDIN 10. MUHAMMAD NUR RAFZAN BIN MD FISAL	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	 	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Ketika pertandingan sedang dijalankan	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama		
Translation Terjemahan		
Supporting documents Dokumen Sokongan		

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**