

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Pertandingan Reka Cipta Kad Ucapan Sempena Hari Raya	
Date & Time Tarikh & Masa	2 Julai 2016 2.00 Petang Hingga 4.00 Petang	
Location Lokasi	Pusat Internet 1Malaysia Kg Raban	
Purpose Tujuan	Untuk mneingkatkan kreativiti peserta membuat sendiri kad ucapan dengan penggunaan Microsoft Office Publisher .	
Details of recipients Butiran Penerima	Peserta Yang Menyertai: 1) Muhammad Fakhrul Radzi 2) Zul Hisham Adha Bin Zahari 3) Mohd Rafiq Bin Zahari 4) Muhd Muqri Syafiq Bin Ubaidi 5) Muhammad Hairy Amri Bin Ahmad 6) Muhd Daniel Bin Ahmad 7) Muhammad Daniel Imran Bin Ahmad 8) Intan Nur Syahirah Binti Kamarudin 9) Hasnul Hadi Putra Bin Hassan Basri	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti		
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Para peserta dapat membuat sendiri kad ucapan raya menggunakan Microsoft Office Publisher dan ini dapat menguji dan menambah ilmu mereka dalam	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	menggunakan perisian Microsoft Office.	
Name of VIP Nama VIP		
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP		
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Peserta yang menyertai pertandingan ini diminta untuk menyediakan kad ucapan secara kreatif menggunakan Microsoft Office Publisher.	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Aktiviti KDB turut diselitkan	
Other participants Peserta Lain		
Photo caption Keterangan gambar		<i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Antara peserta yang terlibat dalam pertandingan yang dijalankan.	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama		
Translation Terjemahan		
Supporting documents Dokumen Sokongan		<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**